



COMUNE DI LANDIONA

VIA XI FEBBRAIO civ. 16

28064 - LANDIONA (NO)

Tel. 0321-828121 – Fax 0321 – 828350

E-MAIL: municipio@comune.landiona.no.it

Landiona 05.11.2021

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER INCARICO COLLABORAZIONE OCCASIONALE A TEMPO DETERMINATO E PARZIALE DI N. 1 GEOMETRA PRESSO L'UFFICIO TECNICO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso la prossima scadenza dell'attuale contratto di collaborazione occasionale di n. 1 Tecnico Comunale "Geometra" a tempo determinato e tempo parziale al 31.12.2021, unito alla necessità di dovere proseguire nella funzionalità dell'ufficio tecnico comunale di Landiona.

RENDE NOTO

Il Comune di Landiona (NO) indice una pubblica selezione per colloquio, ai sensi dell'art. 7, comma 5-bis e 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per un incarico di collaborazione presso l'Ufficio Tecnico Comunale, ad orario parziale e tempo determinato per il periodo dal 01.01.2022 al 31.12.2023.

Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis del medesimo art. 7 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i. su citato, stante l'assenza di personale dipendente e cessazione dell'attuale contratto di collaborazione occasionale a tempo determinato ed orario parziale, i candidati alla pubblica selezione dovranno essere esperti e di particolare e comprovata specializzazione, alle seguenti condizioni:

- a) l'oggetto della prestazione: il progetto comprende la conduzione in maniera autonoma delle attività e servizi in capo all'Amministrazione comunale, e corrisponde alle competenze attribuite dall'ordinamento in materia di Urbanistica, Edilizia privata e pubblica e Lavori pubblici ai Comuni, con particolare riferimento agli Uffici Tecnici comunali;
- b) il Comune ha la necessità, stante la dichiarata prossima cessazione dell'attuale rapporto di collaborazione, e l'assenza di forme di collaborazione e/o associazione con altri Comuni, di dovere garantire le funzioni proprie sopra richiamate tipiche dell'ufficio tecnico comunale;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata, per cui è richiesto il titolo di studio geometra e/o altro titolo equipollente in ingegneria, architettura o altro titolo, unito ad una esperienza professionale presso un ufficio tecnico comunale per un periodo di almeno di 2 (due) anni;

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- il possesso del titolo di studio posseduto unitamente alle esperienze maturate ai fini della professionalità richiesta con l'indicazione dell'ente e del periodo di prestazione effettuato;
- l'indicazione dell'iscrizione all'Albo e/o Ordine professionale di appartenenza;
- l'espressa dichiarazione di assenza di cause ostative a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- il possesso della patente cat. B) e di essere auto munito;
- eventuali altri titoli di preferenza ai fini della specializzazione e professionalità richiesta;
- il numero di codice fiscale;

La firma dell'aspirante in calce alla domanda NON deve essere autenticata.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, a pena di esclusione:

- 1) - Fotocopia di un documento di identità in corso di validità. (Obbligatorio).
- 2) - Curriculum professionale. Obbligatorio.
- 3) - Autocertificazione del possesso dei titoli dichiarati. Obbligatorio.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'attivazione della presente procedura di selezione pubblica. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di riservatezza e sicurezza dal D.Lgs 196/2003 e s.m.i.. Responsabile del trattamento dei dati è il responsabile del Settore Servizi Amministrativi del Comune di Landiona (NO).

Art. 3 - Criteri e procedure di selezione

Il Comune di Landiona (NO) individuerà, sulla base dei documenti presentati e di preventivo colloquio di confronto attitudinale e professionale, il candidato idoneo alla collaborazione richiesta rispetto al ruolo specifico da svolgere in maniera autonoma e senza vincolo di subordinazione, salvo l'obiettivo della funzionalità dei servizi in capo all'Ufficio tecnico comunale.

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti di specializzazione e professionalità richiesti nelle materie oggetto dell'attività della prestazione della collaborazione coordinata e continuativa prevista, unita alle motivazioni e professionalità richiesti per l'attività da svolgere ovvero ad accertare le competenze teoriche derivanti dall'istruzione superiore e le competenze derivanti dall'esperienza maturata nel settore specifico (normativa relativa all'urbanistica e lavori pubblici), nonché connesse al profilo professionale richiesto e alle attività da svolgere, con particolare riferimento alle attività tecnico-operative inerenti i processi di accertamento e violazioni in materia edilizia, oltre all'assunzione dei provvedimenti conclusivi dei servizi di appartenenza dell'ufficio tecnico comunale.

Il colloquio verterà quindi sui seguenti argomenti:

Nozioni di legislazione in materia: lavori pubblici, edilizia pubblica e privata, servizi pubblici. Nozioni di legislazione urbanistica con particolare riferimento ai piani regolatori, piani esecutivi e strumenti urbanistici di attuazione; gestione e vigilanza del territori.

Alla valutazione dei candidati provvederà il Segretario Comunale e sarà effettuata tramite colloquio tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi massimi attribuibili:

Criterio	Punteggio
Titolo di studio posseduto specificare	Max 10 punti su 10
Esperienza di collaborazione e preparazione professionale	Max 15 punti su 30
Conoscenza delle materie attinenti il posto da ricoprire	Max 10 punti su 30
Conoscenza di prassi attinenti la collaborazione da svolgere	Max 05 punti su 30

Il colloquio è fissato per il giorno 19.11.2021 **-alle ore 16,30** presso la sede Municipale di Via XI Febbraio n. 16 al primo Piano, Ufficio Segretario. I candidati saranno esaminati seguendo l'ordine alfabetico.

Il presente avviso è da considerarsi a tutti gli effetti convocazione al colloquio per tutti coloro che presenteranno domanda nei termini suddetti.

legittimi motivi in qualsiasi fase dell'iter procedurale, senza che i concorrenti possano vantare diritti.

La partecipazione alla selezione pubblica comporta per i concorrenti l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso di esperimento della procedura di mobilità volontaria esterna.

Per qualsiasi informazione gli interessati possono rivolgersi al Servizio di Segreteria (Tel. 0321 - 828121) del Comune di Landiona (NO), durante l'orario di apertura al pubblico.

L'avviso di selezione pubblica, inoltre, potrà essere consultato e scaricato, insieme al fac-simile della domanda, dal Comune di Landiona (NO) all'indirizzo www.comune.landiona.no.it o richiesto al Servizio Personale.

Per quanto non previsto al presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

Infine si porta a conoscenza che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'Area Tecnica VANTAGGIATO dott. Piero Gaetano (Tel. 0321 -828121 - Mail: municipio@comune.landiona.no.it).

Landiona, li 05.11.2021

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Vantaggiato Piero Gaetano

