

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2020 - 2022  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Comune di Landiona  
Provincia di Novara**

## **SOMMARIO**

- a) **ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) **COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI**
- c) **POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- d) **ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- e) **PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- f) **RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## a) **Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

I servizi di questo Comune sono attualmente gestiti in forma diretta, in assenza di forme convenzionate, salvo per i servizi a valenza economica, gestione ciclo dell'acqua, raccolta e smaltimento dei rifiuti soli urbani gestiti in forma consortile e di partecipazione societaria previsti dalla normativa in vigore.

### **Servizi gestiti in forma associata**

Nessuno.

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

Gestione ciclo dell'acqua e raccolta e smaltimento dei rifiuti soli urbani.

### **Servizi affidati ad altri soggetti**

Collaborazione con personale dipendenti di altro Comune per i servizi di Polizia Locale.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Società partecipate:

- Acqua Novara V.C.O.

### **Altre modalità di gestione dei servizi pubblici**

#### **CONSORZI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>CISA 24 - Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale - Sede a Biandrate (NO)</b>	<b>Servizi Socio Assistenziali</b>	<b>2,20</b>
<b>Consorzio di Bacino del Basso Novarese – Sede a Novara</b>	<b>Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento R.S.U.</b>	<b>0,26</b>
<b>Consorzio Case di Vacanza Comuni Novaresi</b>	<b>Case di vacanze</b>	<b>0,13</b>

#### **SOCIETA' DI CAPITALI**

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Acqua Novara VCO S.p.a. – Sede Novara</b>	<b>Servizio in concessione ciclo dell'acqua</b>	<b>0,016</b>

## **b) Coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti**

La programmazione finanziaria, la gestione del patrimonio e del piano delle opere pubbliche sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

In particolare si esprime che stante le modeste dimensioni dell'ente, non sussistono le condizioni per promuovere un piano triennale delle opere pubbliche che devono in ogni caso trovare coerenza rispetto alla programmazione urbanistica in essere.

## **c) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### **ENTRATE**

#### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

Le politiche tributarie dovranno essere improntate al mantenimento delle tariffe già approvate, pertanto le somme previste nel triennio al Titolo I non prevedono aumenti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno rispettare le attuali previsioni normative.

Le politiche tariffarie non subiranno aumenti evidenti;

Relativamente alle entrate tariffarie, in materia di agevolazioni / esenzioni / soggetti passivi, gli stessi sono riconfermate alle precedenti approvare in passato.

#### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione dovrà percorrere utili soluzioni di contribuzioni oltre gli oneri di urbanizzazione attualmente previsti.

#### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede interventi di indebitamento, evidenziando l'eventuale possibilità di una rinegoziazione dei mutui in essere,

<sup>1</sup> Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

## **SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente ha definito le somme destinate alle funzioni fondamentali come di seguito riportato.

Le spese del Bilancio di previsione 2020-2022 sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e Programmi, Macroaggregati e Titoli.

Le missioni e i Programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal Decreto Legislativo e specificatamente dettagliate nel Riepilogo Generale delle Spese per Missioni di cui all'allegato n.7 al Bilancio di Previsione (dati finanziari) e nel Riepilogo per Titoli.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività al contenimento della spesa.

### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere: contenute tenendo conto dell'ultima deliberazione della Giunta della Giunta Comunale n. 28 del 16.11.2018 di approvazione, che si ritiene di riconfermare per il triennio 2020 - 2022 contenenti le misure finalizzate alla ridefinizione delle voci di spesa ivi indicate; nonché del venire meno dei presupposti per l'approvazione del piano biennale degli acquisti, forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. invitando i responsabili dei servizi a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti dal piano.

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2  
comma 594 Legge 244/2007)**

In merito al Piano in parola, si tiene conto dell'ultima deliberazione della Giunta comunale n. 33 del 16.11.2018, dichiarata immediatamente esecutiva che ha riconfermato l'azione di contenimento intrapresa in passato dall'Amministrazione.

**d) Organizzazione dell'Ente e del suo personale**

**Personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat.D4	1	1	
Cat.C1	1	1	
TOTALE	2	2	

Numero dipendenti in servizio al 31/12

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2018	2	€ 104.733,28	21,79 %
2017	3	€ 107.562,72	25,77 %
2016	2	€ 88.166,36	21,82 %
2015	2	€ 103.652,48	24,37 %
2014	2	€ 68.675,00	14,18 %

**Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del personale, la stessa tiene conto dell'ultima deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 16.11.2018, dichiarata immediatamente esecutiva, per cui a seguito della ricognizione del personale operata si è riscontrato alla data odierna nell'ambito dell'iniziale dotazione organica, rispettivamente:

- Posti previsti in dotazione organica n. 06;
- Posti occupati 02;
- Posti vacanti 04;

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2020 - 2022**

Nell'ambito dell'attuale dotazione, si è tenuto conto del personale presente unitamente alle difficoltà derivanti dai limiti normativi di contenimento della spesa di personale per cui non si ritiene di provvedere ad alcuna assunzione di personale per l'anno 2020, salvo rinviare la definizione di ulteriore fabbisogno nel corso del triennio 2020 - 2022 in ragione della capacità assunzionale nel triennio precedente, unitamente alla possibilità della copertura a seguito di mobilità volontaria di posti vacanti per mobilità esterna (C.d.C. Piemonte Del. 70/2016 del 31.05.2016).

## **e) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata alle sole spese di mantenimento.

Tali spese per la modesta entità delle previsioni non trovano attuazione rispetto alle previsioni di cui all'art. 21, comma 1 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Non risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento.

**Piano delle alienazioni**

Si richiama l'ultima Delibera G.C. n. 6 del 13.07.2018, non sussistendo motivi di adozione di detto piano.

**Programma incarichi di collaborazione autonoma**

A fronte della necessità della funzionalità dell'ufficio tecnico comunale, in assenza di capacità assunzionale per la copertura in via definitiva del posto cavante, si rinnova la possibilità di una prosecuzione dell'attuale rapporto di collaborazione esterna.

## **f) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente prevede rispetto ai dati di cui al prospetto seguente, già in sede di proposta deliberativa al Consiglio per i provvedimenti di cui all'art. 193, comma 2 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- di dichiarare la presa d'atto che è emersa la necessità di procedere ad una variazione al bilancio di previsione 2019/2021, quale risulta dagli uniti allegati A) per la parte di entrata e B) per la parte di uscita, oltre alla verifica del pareggio di bilancio 2019;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - alla data per presente provvedimento risultano rispettati gli equilibri generali di bilancio;
  - sulla base delle valutazioni e delle stime condotte, è possibile ragionevolmente prevedere il mantenimento degli equilibri di bilancio nel corso della restante gestione;
  - non sussistono debiti fuori bilancio riconoscibili ai sensi del richiamato art. 194 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.;
  - lo stanziamento del fondo crediti di dubbia esigibilità risulta adeguato e coerente con lo stato di realizzazione delle entrate;
  - alla data del presente provvedimento risulta rispettato il pareggio di bilancio di cui ai commi 707/734 dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (legge di stabilità per il 2016); le valutazioni e le proiezioni al 31/12 consentono inoltre ragionevolmente di prevedere il rispetto del pareggio per l'esercizio in corso;
  - la realizzazione dei programmi e degli obiettivi è conforme a quanto stabilito nel DUP 2019/2021 (Documento unico di programmazione), allegato al bilancio di previsione dell'anno in corso, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 28.12.2018.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al rispetto del saldo positivo previsto.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

L'Ente negli esercizi precedente NON ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.