



**COMUNE di LANDIONA**  
**(Provincia di Novara)**  
Piazza Vittorio Emanuele III, n. 15 d)  
28064 - LANDIONA (NO)

N. 15 Reg. Delib.

Copia

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO**

---

**OGGETTO: AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ANNO 2018 2020.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventuno** del mese di **NOVEMBRE**, alle ore **10:30** nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Commissario Prefettizio, nella persona di:

- LAURENZA dott.ssa Anna.

Assume la Presidenza la dott.ssa Anna LAURENZA, Vice Prefetto Aggiunto, con l'incarico di Commissario Prefettizio nominato con Decreto del Prefetto di Novara in data 13 giugno 2017, con l'assistenza del Segretario Comunale Reggente GUGLIOTTA dott. Michele.

Previe le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

## IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

### Preso atto:

- che a seguito del mancato raggiungimento del quorum necessario per cui il Presidente di Sezione ha dichiarato “*nulle le elezioni*”, con decreto del Prefetto di Novara in data 13.07 2017, è stata nominata Commissario Prefettizio per la provvisoria amministrazione del comune di Landiona il Vice Prefetto Aggiunto dott.ssa Anna LAURENZA;

### Assunta:

- la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

### Premesso che:

- il D.L.gs. 118 del 23.06.2011 e s.m.i. ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;  
- il D.L. 102 del 31.08.2013 all'articolo 9, ha disposto integrazioni e modifiche del D.Lgs n. 118 del 23.06.2011, prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

### Visti:

- l'articolo 151 comma 1 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., così come novellato, che recita:  
*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”*;  
- che rispetto a detta data, in attesa della prossima legge di stabilità 2018 ed in assenza di proroga della medesima data per l'approvazione del bilancio esercizio 2018 al 31.12.2017, questo Comune ritiene comunque di provvedere quanto prima all'adozione degli atti propedeutici;  
- l'articolo 170, comma 4, del D.lgs. 267/2000 e s.m.i. che reca inoltre:  
*“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*;  
- l'articolo 170, comma 1, del D.L.gs. 267/2000 e s.m.i. che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:  
*“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”*.

**Osservato** inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del

concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;

- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

**Preso atto** che con determina n. 47 del 17.02.2017 è stato approvato l'aggiornamento del DUP relativo al triennio 2017 - 2019;

**Atteso:**

- che stante gli attuali termini di approvazione del bilancio esercizio 2018 e pluriennale 2018 - 2020 previsti al 31.12.2017, si ritiene utile l'approvazione del medesimo Bilancio di Previsione 2018, in assenza di provvedimenti di proroga;

- che da detta data è pertanto maturato la nuova scadenza al 15.11.2017 per gli adempimenti relativi all'approvazione del DUP di che trattasi e conseguente variazione delle iniziali proposte programmatiche;

**Dato atto:**

- del venire meno degli obblighi di approvazione del programma triennale per il fabbisogno di personale, per il periodo 2018 - 2020;

- della determina n. 100 del 19.07.2016, con la quale è stato approvato il nuovo piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali per il periodo 2017 - 2019;

- che per il triennio 2018 - 2020 non si ritiene che sussistano i presupposti per il rinnovo di detta deliberazione;

**Ritenuto** di aggiornare il DUP 2018/2020 in base allo schema di Bilancio 2018/2020 rispetto all'iniziale proposta ed approvazione con propria deliberazione n. 06 in data 25.07.2017;

**Ritenuto:**

- di dovere procedere pertanto con l'approvazione del D.U.P. 2018-2020 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente, nella forma semplificata stante le dimensioni dell'ente inferiore ai 5.000 abitanti.

**DELIBERA**

1. Di **APPROVARE** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

2. Di **TRASMETTERE** la presente deliberazione all'organo di revisione economico-finanziario per gli adempimenti di competenza;

3. Di **DARE ATTO** del venire meno dell'obbligo della comunicazione ai Consiglieri Comunali dell'avvenuta l'adozione del presente atto di approvazione del DUP, stante il regime di commissariamento di questo Comune;

4. Di **PUBBLICARE** il DUP 2018/2020 sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

5. Di **DARE ATTO** che, ai sensi dell'articolo 170, comma 7, del TUEL, è in corso di modifica il Regolamento di contabilità dell'Ente per prevedere i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione.

6. Di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del d.lgs. 267/2000 e s.m.i..

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO  
(F.to LAURENZA dott.ssa Anna)

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

---

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 21/11/2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

---

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Lì 21/11/2017

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
(GUGLIOTTA dott. Michele)

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutiva, a partire dal: 19/12/2017

Lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

---

#### ESECUTIVITÀ

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva li \_\_\_\_\_, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Per la dichiarazione di immediata esecutività di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)