



COMUNE di LANDIONA
(Provincia di Novara)
Piazza Vittorio Emanuele III, n. 15 d)
28060 - LANDIONA (NO)

N. **07** Reg. Delib.

ORIGINALE/ COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

OGGETTO: CRITERI PER L'UTILIZZO DELLA SALA CONSILIARE RICHIESTA DA GRUPPI ASSOCIAZIONI O PRIVATI.

L'anno **DUEMILADODICI** addì **UNDICI** del mese di **GENNAIO**, alle ore **11,30** nella sede comunale, in seguito a convocazione disposta dal Commissario Straordinario, nella persona del signor:

- **BALDINO** dott. Marco

Assume la Presidenza il dott. Marco **BALDINO** con l'incarico di Commissario Straordinario (nominato con Decreto del Presidente della Repubblica, in data 19 settembre 2011), con l'assistenza del Segretario Comunale Reggente **GUGLIOTTA** dott. Michele.

Previa le formalità di legge e constatata la legalità della seduta, passa alla trattazione dell'oggetto sopraindicato.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che questo Comune non dispone di una sala polivalente da concedere in uso ai soggetti richiedenti per riunioni e incontri che nel corso dell'anno che vengano proposti;

DATO ATTO che, qualora emergano tali necessità, viene richiesto al Comune l'utilizzo della sala consiliare, sita presso l'attuale sede comunale;

RAVVISATA la necessità di stabilire alcuni criteri per l'utilizzo della sala di cui trattasi, in specie per gli onni manutentivi, con particolare riferimento al periodo invernale per i maggiori costi di riscaldamento derivanti;

PRESO ATTO:

- del parere di regolarità tecnica-contabile dei Responsabili dei Servizi, ai sensi dell'art. 49 Comma 1 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

ASSUNTA la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.,

D E L I B E R A

1. Di **STABILIRE**, per i motivi su espressi, i seguenti criteri di utilizzo ed assegnazione in uso della Sala Consiliare sita in Landiona , Via Vittorio Emanuele n. 15/d, rispettivamente:

- A. La richiesta di utilizzo della Sala Consiliare deve essere prodotta in forma cartacea o telematica all'Ufficio Segreteria, almeno 5 giorni prima della data di possibile utilizzo, recante l'indicazione: dell'ora e data, unitamente alle ragioni della richiesta e della durata presunta dell'utilizzo;
- B. La richiesta di utilizzo, potrà essere formulata dai seguenti soggetti:
 - Gruppi e associazioni con finalità senza fini di lucro;
 - B.1) Gruppi o associazioni con finalità di lucro;
 - B.2) Privati cittadini;
 - B.3) Partiti politici e gruppi consiliari.
- C. E' esclusa la concessione della Sala Consiliare per uso commerciale.
- D. La Sala Consiliare è concessa in uso ai seguenti costi:
 - D1) **Gruppi e associazioni con finalità senza fine di lucro:** *la Sala è concessa gratuitamente nei limiti di un utilizzo di una volta al mese;*
 - D2) **Gruppi e associazioni con finalità senza fini lucro:** *oltre agli usi di cui al punto D1);*
 - € 10,00= nel periodo da maggio a settembre;
 - € 20,00= nel periodo da aprile ad ottobre.
 - D3) **Gruppi o associazioni con finalità di lucro e privati cittadini:**
 - € 15,00= nel periodo da maggio a settembre;
 - € 25,00= nel periodo da aprile ad ottobre.
 - D4) **Movimenti, Gruppo o Partiti Politici:**
 - € 20,00= nel periodo da maggio a settembre, nei periodi non elettorali;
 - € 30,00= nel periodo da aprile ad ottobre, nei periodi non elettorali;
 - € 15,00= nel periodo da maggio a settembre, nei periodi elettorali
 - € 25,00= nel periodo da aprile ad ottobre, nei periodi elettorali

Tali importi concorrono ai costi di pulizia, illuminazione e riscaldamento.

D5) I soggetti di cui ai punti B.1 e B2 hanno diritto all'abbattimento della quota di utilizzo della Sala Consiliare per iniziative con finalità di interesse pubblico e sociale;

- E. Il pagamento del costo di utilizzo dovrà essere effettuato entro il giorno prima dell'utilizzo con pagamento a mezzo bollettino postale o presso la Tesoreria Comunale ed esibire agli Uffici Comunali la ricevuta di pagamento;
 - F. Il Comune si riserva la possibilità di non concedere l'utilizzo della Sala qualora:
 - per la data richiesta risulti già impegnata;
 - le motivazioni per la quale è richiesta non siano ritenute meritevoli.
 - G. Qualora dovessero pervenire al protocollo più richieste di utilizzo nella stessa data e fascia oraria, l'assegnazione dovrà avvenire secondo i seguenti criteri:
 - ordine di presentazione delle richieste al protocollo.
 - H. L'uso della Sala da parte della Amministrazione ha la priorità su qualsiasi attività e richiesta di utilizzo.
 - I. Nell'utilizzo della Sala l'utente si impegna a non alterare / occultare i simboli che conferiscono carattere istituzionale alla Sala.
2. Di **DARE MANDATO** al Responsabile del servizio tecnico per l'applicazione a decorrere dal 01/01/2012 degli adempimenti derivanti dalla presente deliberazione.
3. Di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 Comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i..

=====

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(F.to BALDINO dott. Marco)

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

Si esprime il parere favorevole di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.

Lì 11.01.2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 11.01.2012

IL RESPONSABILE SERVIZIO
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

Per copia conforme all'originale:

lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(GUGLIOTTA dott. Michele)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutiva, a partire dal:

Lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)

E S E C U T I V I T Á

1. La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva lì _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
2. Per la dichiarazione di immediata esecutività di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 11.01.2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)