



## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO:**

- che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2016, gli enti locali sono tenuti alla predisposizione del documento unico di programmazione e allegano al bilancio annuale di previsione senza più allegare una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile ormai a regime dall'esercizio 2016. Il documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2019-2021. Il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- che il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- che il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- che il Documento Unico di Programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- che gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- che nel regolamento di contabilità sono previsti i casi di inammissibilità e di improcedibilità per le deliberazioni del Consiglio e della Giunta che non sono coerenti con le previsioni del Documento Unico di Programmazione;

**VISTO** il punto 8 dell'Allegato 4/1 (Principio Applicato della Programmazione) che definisce il contenuto del DUP;

**DATO ATTO** che occorre quindi ai fini dell'approvazione del bilancio esercizio 2019-2021, all'approvazione di detto Documento Unico di Programmazione;

**PRECISATO** che il termine del 31 luglio deve intendersi che la Giunta comunica al Consiglio Comunale l'avvenuta approvazione del DUP che verrà aggiornato successivamente in sede di deposito dello schema di bilancio di previsione, il cui termine di approvazione è attualmente previsto al 31.12.2018;

### **DATO ATTO:**

- che il Cndcec ha precisato che il parere definitivo dei revisori potrà esprimersi solo nel caso in cui l'ente entro fine anno approvi anche il bilancio e che il DUP sia coerente con le sue previsioni, ovvero se l'ente con la nota di aggiornamento adegui lo stesso DUP alle previsioni del bilancio da approvarsi entro i termini di legge;
- che il Cndcec ha precisato che qualora l'ente deliberi il DUP entro il 31 dicembre, ma rinvii l'approvazione del bilancio al 31 marzo l'organo di revisione esprimerà il proprio parere rinviando il giudizio di coerenza e attendibilità contabile alla nota di aggiornamento;

**CONSIDERATO** che il DUP è stato elaborato sulla base degli elementi comunicati dal Responsabile del Servizio Finanziario ed in assenza del nuovo Piano triennale delle opere pubbliche e dell'elenco annuale in ragione della modesta entità di questo Comune, le cui predisposizioni sono state rinviate al fine di effettuare analisi scrupolose sulla scelta delle opere da realizzare e sulle modalità di finanziamento, anche alla luce della nuova normativa in materia contabile (es. "pareggio di bilancio" ai sensi dell'art. 9 L. 243/2012 e del comma 6 dell'art. 162 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.);

**ATTESO:**

- a tale proposito si evidenzia, sulla base degli aggiornamenti proposti dalla Commissione per l'armonizzazione degli enti territoriali, come il ministero dell'Economia, di concerto con il ministero dell'Interno e la Presidenza del Consiglio dei ministri, ha recentemente emanato il Decreto Ministeriale in data 20.505.2018 con cui sono state variate alcune disposizioni dell'allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 dedicato al principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio.
- che le modifiche, pubblicate sulla Gazzetta ufficiale n. 143 del 12 giugno, sono finalizzate essenzialmente allo snellimento e razionalizzazione degli atti di programmazione degli enti territoriali e loro organismi ed enti strumentali, riguardano in particolare il contenuto del documento di programmazione degli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti;
- che questo Comune con una popolazione al 31.12.2017 di n. 573 abitanti ha ritenuto applicabile detta disposizione;

**RICHIAMATE:**

- la Deliberazione G.C. n. 07 del 13.07.2018 con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2019 - 2021;
- la Deliberazione G.C. n. 06 del 13.07.2018 con la quale è stato approvato il piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni patrimoniali per il periodo 2019 - 2021;

**RITENUTO** di dovere procedere pertanto con l'approvazione del D.U.P. 2019-2021 quale documento di programmazione dell'attività dell'Ente, nella forma semplificata stante le dimensioni dell'ente inferiore ai 5.000 abitanti;

**VISTI** gli artt. 107 e 172 del D.Lgs. 267/2000 ed il vigente Regolamento di Contabilità.

**CON** votazione unanime favorevole.

**DELIBERA**

1. Di **APPROVARE** sulla base delle considerazioni espresse in premessa, il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 (DUP), redatto in base alle indicazioni di cui al punto 8) del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio nella forma semplificata di cui al Decreto Ministeriale in data 20.505.2018 citato in narrativa, che si allega sotto la lett. A);
2. Di **TRASMETTERE** la presente deliberazione all'organo di revisione economico-finanziario per gli adempimenti di competenza;
3. Di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL SINDACO  
(F.to MANICA Morris)

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE  
(F.to GUGLIOTTA Dott.Michele)

---

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 13/07/2018

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
(F.to GUGLIOTTA Dott.Michele)

---

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Lì 13/07/2018

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
(GUGLIOTTA dott. Michele)

---

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutiva, a partire dal: 17/07/2018

Lì 17/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to GUGLIOTTA Dott.Michele)

---

#### ESECUTIVITÀ

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva lì \_\_\_\_\_, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Per la dichiarazione di immediata esecutività di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 13/07/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)