



Comune di Landiona

PROVINCIA DI NOVARA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.14

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2019.

L'anno duemiladiciannove addì otto del mese di febbraio alle ore diciassette e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MANICA Morris - Sindaco	Si
2. BARBERO Jessica - Vice Sindaco	Giust.
3. TORCHIO Corrado - Assessore	Si
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor GUGLIOTTA Dott.Michele il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MANICA Morris assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con deliberazione Consiliare n 26 in data 28.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2019-2021;

Rilevato:

- che ai sensi dell'art. 169, comma 1, 3 e 3-bis del T.U. negli Enti Locali D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., i comuni con oltre 5.000 abitanti, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo deve definire il Piano Esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle risorse necessarie ai Responsabili dei servizi;
- che questo Comune, avente una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti al 31.12.2018, come determinata ai sensi dell'art. 156 del già citato T.U., non è tenuto alla formazione del documento di cui sopra;
- che pur risultando questo non Comune obbligato alla redazione del Piano esecutivo di gestione, si è ritenuto necessario dotarsi di uno strumento per meglio definire gli obiettivi gestionali che i Responsabili degli uffici e dei servizi dovranno perseguire nel corso dell'anno 2019;

Considerato:

- che rispetto ai soli due dipendenti presenti, in assenza poi, sia della figura di Vigile urbano, attualmente in ausilio dal Comune di Momo, sia della figura del Tecnico comunale incaricato della collaborazione occasionale con deliberazione della Giunta comunale n. 41 in data 28.12.2018, a valere dal 01.01.2019 al 31.12.2019, il Segretario comunale supplente quale unico Responsabile dei servizi interessati, ha provveduto con la predisposizione del Piano performance, alla contestuale predisposizione dei piani di lavoro da realizzare nel corso dell'anno 2019, che si uniscono alla presente deliberazione sotto la lettera A);
- che in merito ai criteri di valutazione riferiti alla valutazione di dette performance, si tiene ancora conto della sottoscrizione del contratto decentrato di lavoro per l'anno 2011 in data 30.11.2011, per cui sono applicate i criteri ivi espressi, in specie dopo l'approvazione di detto contratto con deliberazione della Commissario Straordinario n. 19 in data 14.12.2011, ancora in vigore;

Richiamata la proposta della predisposizione ed attuazione del "*piano delle performance*" di cui alla delibera n. 6/2013 in data 17.01.2013 e successiva n. 23 in data 16.04.2013 della Civit, rispettivamente:

- mediante il collegamento con la programmazione economico finanziaria e di bilancio derivante, pur in assenza dell'approvazione del P.R.O. già citato;
- il collegamento degli obiettivi relativi alla performance alla qualità e trasparenza, all'integrità ed anticorruzione;
- la valutazione delle performance;
- indicazione degli obiettivi e di nuovi criteri di valutazione;
- controllo e valutazione da parte dell'Organo di Valutazione Comunale (O.V.C.);
- che tale proposta viene resa, tra l'altro, anche ai fini dell'erogazione del fondo salario accessorio di cui all'art. 67 e 68 del recente C.c.n.l. 21.5.2018, non essendo il Responsabile dei servizi di questo Comune, Segretario comunale, interessato alla corresponsione dell'indennità di posizione di cui all'art. 10 del C.C.N.L. 1999 ai Responsabili di servizio;

Rilevato che vengono determinati, in base al bilancio annuale ed al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) già approvati con deliberazione C.C. n. 25/2018 e n. 26/2018, gli obiettivi da conseguire per attuare i programmi della gestione, la cui realizzazione è affidata, con le specifiche indicazioni inserite nel piano delle performance, anche al Segretario Comunale solamente come Responsabile dei servizi;

Preso atto:

- del Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obbiettivi, (P.R.O.) - Performance 2019, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) unitamente al Piano di lavoro sotto la lett. B), con l'individuazione dell'assegnazione al singolo Responsabile dei servizi;
- del contestuale Piano delle performance 2019, comprensivo degli elementi di collegamento al ciclo di programmazione economico-finanziario del bilancio;

Preso atto del parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio sulla proposta deliberativa, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

D E L I B E R A

- 1) Di **ADOTTARE** ed **APPROVARE**, nelle funzioni dell'organo di Giunta, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) ed il Piano Performance per l'esercizio 2019, definito conformemente alle previsioni del bilancio 2019/2021 ed al DUP, approvato con deliberazione C.C. n. 25 del 28.12.2018, unitamente al Piano di lavoro, che si uniscono sotto la lett. A) e B);
- 2) Di **DETERMINARE**, con il piano suddetto, gli obbiettivi di gestione per l'attivazione dei programmi stabiliti con il DUP, approvato contestualmente al Bilancio 2019/2021, con deliberazione C.C. n. 26 in data 28.12.2018;
- 3) Di **TRASMETTERE** copia della presente alle OO.SS. per quanto di competenza.
- 4) Di **DICHIARARE** la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il presente verbale viene così sottoscritto.

IL SINDACO
(F.to MANICA Morris)

IL SEGRETARIO COMUNALE REGGENTE
(F.to GUGLIOTTA Dott.Michele)

Si esprime il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 08/02/2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO
(F.to GUGLIOTTA Dott.Michele)

Per copia conforme ad uso amministrativo.

Lì 08/02/2019

IL RESPONSABILE SERVIZIO
(GUGLIOTTA dott. Michele)

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutiva, a partire dal: 20/02/2019

Lì 20/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to GUGLIOTTA Dott.Michele)

E S E C U T I V I T Á

- La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, é divenuta esecutiva lì _____, per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, comma 3 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Per la dichiarazione di immediata esecutività di cui all'art. 134, comma 4 del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Lì 08-feb-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to GUGLIOTTA dott. Michele)